Core Program Coordination Meeting (CPCM)

স্থান ঃ কক্স বাজার ব্যবস্থাপনা ও প্রশিক্ষন কেন্দ্র

তারিখ ঃ ২৫ মার্চ-১৪ ইং , সময় ঃ সকাল ঃ ১০.০০ ঘটিকা ।

অংশগ্রহনকারী ঃ সকল আঞ্চলিক কর্মসূচী সমন্বয়কারী , সমন্বয়কারী এফডি এবং সজকারী পরিচালক-সিপি , প্রধান-কোর ও অপারেশন ।
সভাপতি ঃ তারিক সাইদ হারুন-সহকারী পরিচালক-সিপি , সচীব ঃ মো ঃ নুরে আলম-আরপিসি-কক্স বাজার ।

আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত সমুহ	বাস্তবায়নকারী	বাস্তবায়নের তারিখ
গত মিটিং মাইনুটস পর্যালোচনা	আভ্যন্তরীন অডিট সমাপ্ত হওয়ার সাথে সাথে এলাকা ব্যবস্থাপক গন অডিট কর্তৃক প্রাপ্ত সমস্যা সমুহ সমাধানের উদ্যোগ নিবেন। বিশেষ করে আত্নসাৎকৃত অর্থ যতক্ষন পর্যন্ত আদায় না হবে , ততক্ষন পর্যন্ত দায়ী কর্মীও পেছনে লেগে থাকতে হবে। ঐ কর্মী ও জামিনদারের সাথে যোগাযোগ করা , এলাকার গন্যমান্য সহ চেয়ারম্যানকে অবগত করা , জামিনদার ও কর্মীকে নোটিশ করা । তারপরও যদি টাকা আদায় না হয় , তখন মামলা করা।	এলাকা ব্যবস্থাগন	চলমান
ক্ষুদ্রঋণ পর্যালোচনা	**<u>ভোলা অঞ্চল ঃ</u>** -সদস্য বাড়াতে হবে , বকেয়া কমাতে হবে। **<u>কক্স বাজার অঞ্চল ঃ</u>** -সদস্য বাড়াতে হবে, বকেয়া কমানো সহ চলতি বকেয়া কন্ট্রোল করতে হবে , ঋণ স্থিতি বাড়াতে হবে। **<u>চট্রগ্রাম অঞ্চল ঃ</u>** ঋণ স্থিতি বাড়াতে হবে, বকেয়া কমানো সহ চলতি বকেয়া কন্ট্রোল করতে হবে । **<u>চরাঞ্চল ঃ</u>** -সদস্য বাড়াতে হবে, ঋণ স্থিতি বাড়াতে হবে। **<u>নোয়াখালী অঞ্চল ঃ</u>** - বকেয়া কমানো সহ চলতি বকেয়া কন্ট্রোল করতে হবে , আয় বাড়াতে হবে।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
মাসিক লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন ।	প্রতিমাসে এনসিএমে বিএম,এএমদের কাছ থেকে লিখিত আকারে পরবর্তী মাসের লক্ষ্যমাত্রা নিতে হবে এবং আরপিসি গন লিখিত আকারে পরবর্তী মাসের লক্ষ্যমাত্রা প্রধান কার্যালয়ে প্রেরন করতে হবে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন না হলে সংশ্লিষ্ট সকলের বেতন বন্ধ থাকবে।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
অডিট নিস্পত্তি	আভ্যন্তরীন অডিট সমাপ্ত হওয়ার সাথে সাথে এলাকা ব্যবস্থাপক গন অডিট কর্তৃক প্রাপ্ত সমস্যা সমুহ সমাধানের উদ্যোগ নিবেন। বিশেষ করে আত্নসাৎকৃত অর্থ যতক্ষন পর্যন্ত আদায় না হবে , ততক্ষন পর্যন্ত দায়ী কর্মীর পেছনে লেগে থাকতে হবে। ঐ কর্মীর জামিনদারের সাথে যোগাযোগ করা , এলাকার গন্যমান্য সহ চেয়ারম্যানকে অবগত করা , জামিনদার ও কর্মীকে নোটিশ করা । তারপরও যদি টাকা আদায় না হয় , তখন মামলা করা। প্রত্যেক এএমদেও কাছে অডিট ও মামলার একটি ফাইল রাখতে হবে এবং এটা প্রতি সপ্তায় সপ্তায় আপডেট করতে হবে।	আরপিসি,এএম	চলমান

Int/Ext:Audit Feedback	Internal Audit : -অনুমোদন বিহীন লোন প্রদান । -অনুমোদন বিহীন সঞ্চয় উত্তোলন/ফেরৎ প্রদান। -বীমা সংক্রান্ত (জীবিত বীমা,ঋণ স্থিতি গড়মিল করা) অনিয়ন করা। -অর্থ আত্সসাৎ Ext:Audit -শাখা সমুহে এলএলপি গাড়তি আছে। -শাখায় ব্যাংক সমুহে প্রচুর টাকা পড়ে আছে। উপরোক্ত বিষয় সমুহ যেন পূণর্বাবৃত্তি না সেদিকে সকলকে সজাগ দৃষ্টি রাখার জন্য বলা হয় ।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
শনি বারের সমিতি	যে সকল শাখার শনিবারের সমিতি ইতি মধ্যে অন্যবারে নেয়া হয়েছে। সে সকল শাখায় রোটেশনে কর্মীদেরকে শুক্র ও শনিবার দু'দিন ছুটি ভোগ করার সুযোগ দিতে হবে এবং অন্য সকল শাখা সমুহে শনিবারের সমিতি অন্য বারে নিয়ে যেতে হবে। অর্থাৎ কোস্ট ট্রাস্ট কর্মীদের কাজের পরবর্তী বিশ্রামের জন্য শুক্র ও শনিবার দু'দিন সাপ্তাহিক ছুটি ঘোষনা করার সিদ্ধান্ত নিয়েছে। এ জন্য সকল শাখার শনিবারের সমিতি সদস্য ও কমীদের সুবিধা মতো অন্য বারে নিতে হবে।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
Formating Audit	শাখা ব্যবস্থাপক গন প্রতিদিন ফরমেট এর মাধ্যমে একটি সমিতি পূর্ণাঙ্গ অডিট করতে হবে , এএম গন মাসে দু'টি এবং আরপিসি গন একটি Back to office Report বাধ্যতা মুলক করতে হবে । এএম গন প্রতি মাসে বিএমদের তৈলের বিল অনুমোদন এর পূর্বে এবং আরপিসি এএমদের তৈলের বিল অনুমোদন এর পূর্বে Back to office Report গননা করে তৈলের বিল অনুমোদন করতে হবে। ছুটি ,বন্ধ অথবা অন্য কোন কারনে বিএমদের Back to office Report কম হলে তা মাস শেষে Back to office Report সেলাই করার সময় বান্ডিলের উপর নোট দিয়ে লিখে রাখতে হবে। কোন ভাবে এর ব্যতিক্রম করা যাবেনা।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
মামলা	আগামী মাসের মধ্যে পেকুয়া শাখার নিগার,রহিমা ও আলমগীর , কুতুবদিয়া শাখার নাসিমা ও ধুরং শাখার রিপুরানী পাল এর বিরুদ্ধে মামলা করতে হবে।	আরপিসি,এএম,বিএম	৩০.০৪.১৪ ইং
ফান্ড (তহবিল) ব্যবস্থাপনা	এখন প্রতিটি শাখায় পর্যাপ্ত ফান্ড আছে । তাই সদস্য বৃদ্ধি করে লোন দিতে হবে । কোন শাখা বা অঞ্চলে ফান্ড অলস ভাবে পড়ে থাকলে সে টাকা যে শাখা বা যে অঞ্চলে চাহিদা আছে সেখানে প্রেরন করতে হবে। কোন ক্রমেই ফান্ড বসিয়ে রাখা যাবেনা।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
পিকেএসএফ ভিজিট প্রস্তুতি ।	মার্চ-১৪ ইং মাসের শেষ দিকে পিকেএসএফ ককস বাজার অঞ্চল ভিজিট করবেন। পিকেএসএফ ভিজিট সুন্দর ভাবে মোকাবেলা করার জন্য শাখার সকল কাগজ পত্র সুন্দর ভাবে আপডেট করতে হবে এবং সমিতির রেজুলেশন খাতা ও পাস বই ঠিক করতে হবে।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান

কর্মী বদলী ও ড্রপ আউট	সংস্থার বদলী নীতিমালানুযায়ী সকল স্তরের বদলী যথা সময়ে সমাপ্ত করতে হবে। কোন ভাবে এর ব্যতিক্রম করা যাবেনা। বাজার দর অনুযায়ী কমীদের বেতন ভাতা কম এ ছাড়া বর্তমানে যে সকল কর্মী সংস্থায় নুতন যোগদান করেন , তাদের বেতন পুরাতন কমীদের চেয়ে বেশী এ জন্য কর্মী ড্রপ আউট হয় । তাই পুরাতন কর্মীদের বেতন নুতন কর্মীদের মতো রিভিউ করার জন্য সুপারিশ রহিল ।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
LLP,DMF	যে যে শাখায় LLP,DMF ঘাটতি আছে , সে সে শাখায় প্রতি মাসে আয় ব্যয়ের উপর ভিত্তি করে LLP,DMF করতে হবে। কোন ক্রমেই LLP,DMF ঘাটতি রাখা যাবেনা।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
Email Response	প্রধান কার্যালয় থেকে যে কোন ইমেল দেয়া হলে কোন প্রকার Response পাওয়া যায়না । যে কোন ইমেল পাওয়ার সাথে সাথে Response করতে হবে। অথাৎ ইমেল পাওয়ার সাথে সাথে দ্রুত এর Response সহ ফিডব্যাক দিতে হবে।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
মাসিক রিপোর্ট	প্রতি মাসেই মাসিক রিপোর্টে ভুল পাওয়া যায় । এএম গন সকল রিপোর্ট ভালো করে চেক করে দিতে হবে। মাসিক রিপোর্টের একই ফিগার যে যে যায়গায় থাকে সকল স্থানে যে একই ফিগার থাকে । এ ব্যাপারে সকলকে আরো আন্তরিক হওয়ার জন্য বলা হয়।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
মৌসুমী লোন	এই লোনের পূর্ব অভিজ্ঞতা থেকে আরপিসিদের মতামত হলো এই লোনের কারনে হঠাৎ করে সংস্থার প্রচুর ঋণ স্থিতি কমে যায় এবং লোন পরিশোধের সময় বেশীর ভাগ লোন রিকভারী হয়। তাই এই লোন কম বিতরন করা ভালো । সকলকে এই লোন বিতরনের একটি পূর্ব প্রস্তুতি গ্রহন করার জন্য বলা হয়।	আরপিসি,এএম,বিএম	৩০.০৪.১৪ ইং
FDR	ককস বাজার অঞ্চলের এসএফ শাখা হতে ২.৫০ কোটি টাকা এফডিআরের জন্য এ মাসের মধ্যে প্রধান কার্যালয় প্রেরন করতে হবে।	আরপিসি,এএম,বিএম	২৮.০৩.১৪ ইং
উজ্জীবিত	ভোলা ও চরাঞ্চলে উজ্জীতিব কার্যক্রম চলছে। উজ্জীবিত কর্মসূচীতে যে পরিমান সদস্য থাকার কথা তা এখনো অর্জন হয়নি। তাই এই ব্যাপারে ভোলা ও চরাঞ্চলের আরপিসিকে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ব্যাপারে আরো সিরিয়াস হওয়ার জন্য বলা হলো। ককস বাজার অঞ্চলের সকল ইউপি টাকা ভোলা প্রেরন করার জন্য সিদ্ধান্ত হয়।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
VCDP	এই প্রোগ্রাম আপতত শেষ । তাই রতন ভট্রাচার্য্যকে ক্ষুদ্র ঋণ কার্যক্রমে দেয়া হবে এবং মো ঃ শফি উদ্দিন-C-FD পরবর্তী নির্দেশ না পাওয়া পর্যন্ত আপাতত অপারেশন এ ড্রাইফিশ প্রোগ্রামে কাজ করার সিদ্ধান্ত হয।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
SJ	সকল শাখায় নিয়মিত জনসংগঠন মিটিং করতে হবে। মিটিংয়ের সময় উল্লেখ যোগ্য কেস ষ্টাডি সংগ্রহ করে শাখায় সংরক্ষন ও প্রধান কার্যালয়ে প্রেরন করতে হবে।	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান
CREP	- CREP এর সকল কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট বিএম/এএম নিয়মিত তদারকি করতে হবে। CREP এর বর্তমান আদায় কমে গেছে , তাই কর্মীদেরকে মাসিক লক্ষ্যমাত্রা দিয়ে আদায় বৃদ্ধি করার জন্য সিদ্ধান্ত হয়। মাঠ পর্যায় যে সকল গ্রাহক আছে ,	আরপিসি,এএম,বিএম	চলমান

	সকলের পাস বই অফিসে এনে অডিট করতে হবে।		

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে মিটিং সমাপ্ত করেন ।

সভাপতি ঃ সচীব ঃ

তারিক সাইদ হারুন মো ঃ নুরে আলম