

কোস্ট ট্রাস্ট

সেবা গ্রহীতার পরামর্শ বা মতামত গ্রহণ

প্রকল্পের নামঃ.....

এফজিডি পরিচালনাকারীর নাম: .....পদবী: .....

স্থান: ..... তারিখ: .....

১. এই প্রকল্পে আপনারা যে সেবাগুলো গ্রহণ করেছেন সেগুলো সম্পর্কে দয়া করে বলুন-
২. সেবা নিয়ে আপনারা কিভাবে উপকৃত হয়েছেন দয়া করে বলুন-
৩. কোথাও কোন অসন্তুষ্টি থাকলে দয়া করে বলুন-
৪. কিভাবে এই সেবার মান আরো উন্নত করা যায় বলে আপনারা মনে করেন-

নোট:

১. ক্ষুদ্র ঋণ কর্মসূচিসহ সকল প্রকল্পে তিন (৩) মাস পর পর এই বিষয়ে এফজিডি করা হবে।
২. এফজিডি করার সময় ৬-১০ জন অংশগ্রহণকারী, যার মধ্যে অন্তত ৩০% নারী থাকবেন।
৩. অংশগ্রহণকারীদের এফজিডি 'র বিষয়' ও উদ্দেশ্য সম্পর্কে পরিষ্কার বুঝিয়ে বলুন।
৪. স্পর্শকাতর বা সংবেদনশীল ইস্যু হলে শুধু নারীদের নিয়ে আলাদা এফজিডি করা হবে।
৫. অসংবেদনশীল শব্দ, কথা ইত্যাদি পরিহার করুন।
৬. অংশগ্রহণকারীদের অনুমতি না নিয়ে ছবি তুলবেন না।
৭. ৪৫ মিনিট থেকে ১ ঘণ্টার মধ্যে আলোচনা শেষ করুন।
৮. আলোচনা শেষে তাদের ধন্যবাদ দিন।
৯. ক্ষুদ্র ঋণ কর্মসূচির ক্ষেত্রে এলাকা ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক কর্মসূচি সমন্বয়কারী এবং অন্যান্য প্রকল্পে প্রকল্প ব্যবস্থাপক/মনিটরিং অফিসার এফজিডি পরিচালনা করবেন এবং ছবিসহ প্রতিবেদন তৈরি করবেন।

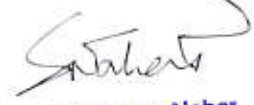
Rezaul Karim Chowdhury  
Executive Director  
COAST Trust

Begum Shamsun Nahar  
Chairperson-Board of Trustee  
COAST Trust

১০. উক্ত প্রতিবেদন সহকারী পরিচালক (GT&CR) ও সহকারী পরিচালক (MEL&HA) বরাবর পাঠাবেন।
১১. সহকারী পরিচালকগণ এ বিষয়ে পরিচালক ও নির্বাহী পরিচালককে অবহিত করবেন।
১২. প্রকল্প ব্যবস্থাপকগণ প্রকল্প সভায় এবং আরপিসিগণ ব্রাঞ্চ ম্যানেজারদের সাথে প্রতি তিন (৩) মাসে অন্তত একবার এ নিয়ে সভায় আলোচনা করবেন, সমাধানের নির্দেশনা দেবেন এবং সভার কার্যবিবরণীতে এটি অন্তর্ভুক্ত করবেন।



Rezaul Karim Chowdhury  
Executive Director  
COAST Trust



Begum Shamsun Nahar  
Chairperson-Board of Trustees  
COAST Trust