

কোর্ট, প্রধান অফিস, ঢাকা, তারিখ: ৯ জানুয়ারি, ২০২০।

গত ৬ জানুয়ারি, সোমবার প্রধান অফিসে Central CRM Standing Committee Meeting অনুষ্ঠিত হয়। নির্বাহী পরিচালকের সভাপতিত্বে সভায় উপস্থিত ছিলেন পরিচালক, সহকারি পরিচালক-এইচআর ও সহকারি পরিচালক-মিল ও এইচ এ। সহকারি পরিচালক-জিটি ও সিআর সভায় নভেম্বর মাসের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন সদস্যদের মাঝে তুলে ধরেন। নিম্নে তা সংক্ষেপে সকলের অবগতির জন্য তুলে ধরা হলো:

ক্রম	অভিযোগ ও সমাধান	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সময়সীমা
১.	অন্যের সামনে খারাপ ভাষায় কথা বলেন। পরবর্তীতে ওয়ান টু ওয়ান বসে সমাধান করা হয়েছে এবং মৌখিক ভাবে সতর্ক করা হয়েছে।-কল্লবাজার	আরপিএস	-
২.	এক সর্মিতিতে ০২ টি পাস বই গড়মিল পাওয়া যায় এবং সাথে সাথে সংশোধন করা হয়। -নোয়াখালী	শাখা ব্যবস্থাপক	-
৩.	ইকোফিস প্রজেক্টের তিনজন কর্মী স্থানীয় বাজারে ধার করেন। তারা তিনজন পরবর্তীতে সংস্থা ছেড়ে চলে যান। ধারের টাকা যার যার ফাইনাল পেমেন্ট থেকে কেটে নিয়ে তাদের পেমেন্ট ক্লিয়ার করা হবে। এই বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সুপারভাইজরগণকে শো-কজ করা হবে।	জহিরুল ইসলাম, সিপন দত্ত ও মো. শাহাবুদ্দিন।	জানুয়ারি, ২০২০

এছাড়া সভায় আরো কিছু সিদ্ধান্ত নেয়া হয়, যা নিম্নে উল্লেখ করা হলো:

ক্রম	সিদ্ধান্ত	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সময়সীমা
১.	অভিযোগ বক্সটির একটি ডিজাইন ও নমুনা বক্স প্রত্যেক সেন্টারে পাঠানো হবে। সেই নমুনা অনুযায়ী প্রতিটি শাখা অফিসে এই বক্স পুনঃস্থাপন করা হবে। এই বানানো সংক্রান্ত ভিন্ন নির্দেশনা পরবর্তীতে সকলকে পাঠানো হবে।	পরিচালক স প- জিটি-সিআর সকল অফিস প্রধান	জানুয়ারি, ২০২০
২.	অভিযোগ প্রদানে উৎসাহিত করা ও সহজে অভিযোগ প্রদান করার জন্য প্রতিটি মটর সাইকেল ও গাড়িতে স্টিকার লাগানো হবে। স্টিকারের যতদূর সম্ভব প্রিন্ট করার ব্যবস্থা নেওয়া হবে।	আবাবুল ইসলাম, অফিস প্রধানগণ	১৬ জানুয়ারি, ২০২০
৩.	প্রতিটি শাখা ব্যবস্থাপকের মেটিভেশন ও টীম স্পিরিট বাড়ানোর জন্য ৩দিনের ট্রেনিং প্রদান করা হবে।	স:প- জিটি-সিআর আরপিএস বিএম	জানু-মার্চ, ২০২০

প্রতিবেদন প্রস্তুত

ফেরদৌস আরা রুমী
সহকারি পরিচালক-জিটি এন্ড সিআর