কোস্ট ট্রাস্ট, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। তারিখ: ২৭ ডিসেম্বর ২০১৬।

প্রতি : নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে সকল সহকর্মীগণ

হতে : পরিচালক

বিষয় : কোস্ট ইয়ার প্লেনার ২০১৭ ব্যবহার বিধিমালা প্রসঙ্গে।

আপনার আশা করি ইতিমধ্যেই কোস্ট ইয়ার প্লেনার ২০১৭ হাতে পেয়েছেন। কেউ পেয়ে না থাকলে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে অনতিবিলম্বে ফোন করে জানান। আমরা নিজ দায়িত্বে দ্রুত পৌঁছানোর ব্যবস্থা করবো। আপনাদের অবগতি এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য কোস্ট ইয়ার প্লেনার ২০১৭ ব্যবহার বিধিমালা নিম্নে উল্লেখ করা হলো:

১. বছরের শুরুতে এই ইয়ার প্লেনার ২০১৭ এ বাৎসরিক সভার (বাৎসরিক সভাসূচি-২০১৭ অনুযায়ী) তারিখগুলো সিগনেচার কলম দিয়ে লিখে ফেলুন। সকল সভার তারিখ লিখার দরকার নেই। শুধু যে সভাগুলো আপনার সাথে সম্পর্কিত সে সভাগুলোর তারিখ লিখুন। ইয়ার প্লেনার ২০১৭ এ কোন অবস্থাতেই মার্কার কলম ব্যবহার করা যাবে না।

২. প্রত্যেক অফিস এবং পিআইইউতে একটি করে ইয়ার প্লেনার ২০১৭ বোর্ড ডিন দিয়ে ডিসপ্লে বোর্ডে সোজা করে টানাতে হবে। লক্ষ্য রাখুন যাতে কোন রকম বাঁকা করে টানানো না হয়।

৩. প্রধান কার্যালয়, বিএমটিসি এবং সিএমটিসিতে প্রতিটি সেক্টরে একটি করে ইয়ার প্লেনার ২০১৭ টানাতে হবে।

৪. প্রধান থেকে উপরের পর্যায়ের কর্মীদের ক্ষেত্রে তাদের বাসাতেও ব্যবহারের জন্য একটি করে ইয়ার প্লেনার ২০১৭ নিয়ে যেতে পারবেন।

৫. কোস্ট ইয়ার প্লেনার ২০১৭ ছাড়া অফিসে আর কোন কেলেন্ডার, পোস্টার ইত্যাদি ঝুলানো যাবে না। কেউ যদি তা করেন তাহলে তার বিরুদ্ধে প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

৬. অত্র সার্কুলারটি আগামী ১৫ জানুয়ারি ২০১৭ তারিখ পর্যন্ত সকল নোটিশ বোর্ডে ঝুলানো থাকবে তারপর সকলের স্বাক্ষর হয়ে নির্দিষ্ট ফাইলে চলে যাবে।

৭. এ সার্কুলারের সাথে যদি কেউ দ্বিমত পোষণ করেন তাহলে নিম্ন স্বাক্ষরকারী বরাবরে যেকোন মাধ্যমে আগামী ১৫ জানুয়ারি ২০১৭ তারিখের মধ্যে জানানোর জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

এ বিষয়ে সকলের সহযোগিতা কামনা করছি।

ধন্যবাদসহ

সনত কুমার ভৌমিক

অনুলিপি: নির্বাহী পরিচালক
সকল সহকারী ও উপ-পরিচালক
অফিস ফাইল।